



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	48-100-1-M1C014P-0000031-E-C-K
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE OPERACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Instituto Nacional del Derecho de Autor
RAMA DE CARGO :	Informática
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	ADMINISTRATIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	JEFE (A)DE LA UNIDAD DE INFORMATICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	100 Instituto Nacional del Derecho de Autor
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ASIGNADAS AL INSTITUTO, PARA MAXIMIZAR Y OPTIMIZAR SU APROVECHAMIENTO CONFORME A LAS POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD APLICABLE.
III. FUNCIONES	
1	PROPONER ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DE COMPUTO, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LAS ÁREAS DEL INSTITUTO, CON LA FINALIDAD DE OPTIMIZAR LOS RECURSOS ASIGNADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES.
2	PROYECTAR ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN EN LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LAS ÁREAS DEL INSTITUTO, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS DE LOS RECURSOS INFORMÁTICOS, QUE PERMITAN COADYUVAR AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO.
3	SUMINISTRAR LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS REQUERIDOS POR EL INSTITUTO, MEDIANTE LA GESTIÓN DE LOS TRÁMITES DE AUTORIZACIÓN DE ESTOS, PARA GARANTIZAR EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS REQUERIDOS POR LAS ÁREAS.
4	VERIFICAR Y ASEGURAR LOS REQUERIMIENTOS Y CONDICIONES NECESARIAS DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA SU FUNCIONAMIENTO, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS ASIGNADOS, A FIN DE OPTIMIZAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS.
5	REALIZAR AUDITORIAS A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ASIGNADAS AL INSTITUTO, MEDIANTE MECANISMOS QUE VERIFIQUEN EL USO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	EXTERNAMENTE CON LA UNIDAD DE GOBIERNO DIGITAL PARA LA OPERACION DE LAS ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS A SEGUIR EN EL INSTITUTO, EN LO REFERENTE A TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, CON EL PÚBLICO USUARIO EN RELACIÓN A LA PÁGINA WEB Y LOS SISTEM
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.
V. ASPECTOS RELEVANTES	

Retos y complejidad en el desempeño del puesto

Explicar brevemente la elección de los aspectos: EL PUESTO ENFRENTA SITUACIONES DIFERENCIADAS QUE REQUIEREN DE ANALISIS PARA ENCONTRAR SOLUCIONES O APLICACIONES DENTRO DE COSAS APRENDIDAS, PARA LO CUAL REQUIERE RAZONAMIENTO APOYADO EN PROCEDIMIENTOS CLAROS PERO SUSTANCIALMENTE DIVERSIFICADOS.

Trabajo de alta especialización

Explicar brevemente la elección de los aspectos: EL PUESTO REQUIERE EXPERIENCIA DETERMINADA EN LA ACREDITACION DE CAPACIDADES ESPECIFICAS, PARA CUMPLIR CON UN PERFIL DETERMINADO, PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES, EN EL MARCO DE LA LEY DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA.

Debe declarar situación patrimonial

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	COMPUTACION E INFORMATICA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS TECNOLOGICAS	TECNOLOGIA DE LOS ORDENADORES
CIENCIAS TECNOLOGICAS	TECNOLOGIA DE LAS TELECOMUNICACIONES
CIENCIAS TECNOLOGICAS	PROCESOS TECNOLOGICOS

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : FRECUENCIA : CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO : PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	2	SI
TRABAJO EN EQUIPO	2	NO
REDES DE VOZ DATOS Y VIDEO.	1	NO

TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

1

SI

Observaciones

ESTE PUESTO ESTÁ SUJETO A LO DISPUESTO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL INSTITUTO NACIONAL DEL DERECHO DE AUTOR, POR LO QUE DEBERÁ CUMPLIR CON LAS ATRIBUCIONES INDICADAS.

Observaciones Especialista

NO APLICAN OBSERVACIONES

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 05/07/2018
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 01/12/2021
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 01/07/2018

Fecha del puesto fin: VIGENTE