

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	<b>48-I00-1-M1C018P-0000195-E-C-P</b>
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DIRECCIÓN JURÍDICA
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Instituto Nacional del Derecho de Autor
RAMA DE CARGO :	Asuntos jurídicos
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECCIÓN GENERAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	I0005 Dirección Jurídica
<b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	ASESORAR JURÍDICAMENTE A LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INDAUTOR; EMITIR DICTÁMENES TÉCNICOS REQUERIDOS POR LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE Y COORDINAR LOS TRÁMITES AL PÚBLICO RELACIONADOS CON CONSULTAS, ASESORÍA JURÍDICA, PROCEDIMIENTOS DE AVENENCIA Y RECURSOS DE REVISIÓN, PARA GARANTIZAR CERTEZA JURÍDICA A LA COMUNIDAD AUTORAL
III. FUNCIONES	
1	ADMINISTRAR EL PROCESO DE ATENCIÓN DE CONSULTAS Y ASESORÍA JURÍDICA, MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN ORIENTAR A LOS USUARIOS, A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES CANALES DE COMUNICACIÓN IMPLEMENTADOS EN EL ÁREA, COMO SON: PRESENCIAL, VÍA TELEFÓNICA Y POR CORREO ELECTRÓNICO, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR LA INFORMACIÓN EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE EN MATERIA DE DERECHOS DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS.
2	SUPERVISAR LA SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE AVENENCIA, MEDIANTE LA VERIFICACIÓN DE LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE Y LA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LA CONCILIACIÓN ENTRE LA PARTES AFECTADAS, EN SUS DERECHOS, EN ESTRICTO APEGO A LA LEY FEDERAL DEL DERECHO DE AUTOR Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER LA CONTROVERSIA.
3	PROPONER A LA DIRECCIÓN GENERAL EL PROYECTO DE RESOLUCIÓN DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS, MEDIANTE LA VERIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS JURÍDICOS, EN CONTRA DE LOS ACTOS EMITIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO, PARA GARANTIZAR A LA COMUNIDAD AUTORAL UN MEDIO DE DEFENSA
4	ASESORAR SOBRE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMES Y DATOS POR PARTE DE OTRAS AUTORIDADES JURISDICCIONALES Y ADMINISTRATIVAS, (TRIBUNALES, MINISTERIO PÚBLICO, ETC), MEDIANTE LA SUPERVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE DE LA SOLICITUD, PARA CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA.
5	DICTAMINAR CONVENIOS CELEBRADOS POR EL INSTITUTO, ASÍ COMO LOS DOCUMENTOS PARA SU PUBLICACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, MEDIANTE LA REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTOS, CON LA FINALIDAD DE SALVAGUARDAR LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN.
6	ASESORAR JURÍDICAMENTE A LAS ÁREAS DEL INSTITUTO EN EL CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES DICTADAS POR AUTORIDADES; MEDIANTE ACCIONES PARA PROMOVER LOS PROYECTOS DE CONTESTACIÓN Y PROMOCIÓN EN TODA CLASE DE PROCEDIMIENTOS JURISDICCIONALES Y ADMINISTRATIVOS, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR LA APLICACIÓN DE LA LEY CONFORME A DERECHO.
7	FORMULAR DICTÁMENES TÉCNICOS REQUERIDOS POR AUTORIDADES JUDICIALES Y MINISTERIOS PÚBLICOS, MEDIANTE LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN LA LEY FEDERAL DEL DERECHO DE AUTOR, PARA COADYUVAR EN LA RESOLUCIÓN DE UNA INSTANCIA DE DICHAS AUTORIDADES
8	INTERVENIR EN LOS PROCEDIMIENTOS PENALES, CIVILES, LABORALES Y ADMINISTRATIVOS EN LOS QUE EL INSTITUTO SEA PARTE, MEDIANTE EL ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY.



IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS		
<b>Tipo de Relación</b>	Ambas	
<b>Explicar la Relación Seleccionada</b>	EXTERNAMENTE CON LA ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL PARA PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA MATERIA DE DERECHO DE AUTOR; CON LAS SOCIEDADES DE GESTIÓN COLECTIVA PARA LA ATENCIÓN DE DIVERSOS TRÁMITES QUE REALIZAN LAS SOCIED	
<b>Características de la Información</b>	La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.	
V. ASPECTOS RELEVANTES		
<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Actos de autoridad específicos del puesto PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y EL EJERCICIO DE SUS FACULTADES, ASI COMO EL DESPACHO DE LOS ASUNTOS QUE CONFORME A LA LEY FEDERAL DEL DERECHO DE AUTOR Y SU REGLAMENTO LE CORRESPONDEN.	
<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Retos y complejidad en el desempeño del puesto EL PUESTO ENFRENTA SITUACIONES NUEVAS QUE REQUIEREN UN PENSAMIENTO ANALITICO, INTERPRETATIVO, EVALUATIVO Y/O CONSTRUCTIVO PARA DESARROLLAR SOLUCIONES, PARA LO CUAL REQUIERE RAZONAMIENTO APOYADO EN POLÍTICAS Y PRINCIPIOS INSTITUCIONALES CLARAMENTE DEFINIDOS, DIRIGIDOS AL LOGRO DE OBJETIVOS ESPECÍFICOS.	
<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Puestos subordinados EL PUESTO TIENE 2 PUESTOS SUBORDINADOS: SUBDIRECCIÓN DE REGISTRO DE OBRAS Y CONTRATOS, Y SUBDIRECCIÓN DE SOCIEDADES DE GESTIÓN COLECTIVA Y ANOTACIONES MARGINALES.	
<b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>	Trabajo de alta especialización EL PUESTO REQUIERE EXPERIENCIA DETERMINADA EN LA ACREDITACION DE CAPACIDADES ESPECÍFICAS, PARA CUMPLIR CON UN PERFIL DETERMINADO, PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES, EN EL MARCO DE LA LEY DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA.	
<b>Debe declarar situación patrimonial</b>	<input type="checkbox"/>	
C. PERFIL DEL PUESTO		
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO		
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO		
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO	
II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	6 años	
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL	
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA : <input type="checkbox"/> NO APLICA	CAMBIO DE RESIDENCIA : <input type="checkbox"/>
HORARIO DE TRABAJO : <input type="checkbox"/> Diurno	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="checkbox"/>	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION		



<b>CAPACIDADES PROFESIONALES</b> (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
<b>CAPACIDAD</b>	<b>NIVEL DE DOMINIO</b>	<b>DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD</b>
NEGOCIACIÓN	4	NO
VISIÓN ESTRATÉGICA	4	SI
DERECHO CIVIL, MERCANTIL E INTERNACIONAL APLICABLE AL DERECHO DE AUTOR	3	NO
LEY FEDERAL DEL DERECHO DE AUTOR	3	SI
<b>Observaciones</b> ESTE PUESTO ESTA SUJETO A LO DISPUESTO EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL INSTITUTO NACIONAL DEL DERECHO DE AUTOR, POR LO QUE DEBERÁ CUMPLIR CON LAS ATRIBUCIONES INDICADAS, EN EXPERIENCIA LABORAL SE INCLUYE PROPIEDAD INTELECTUAL.		
<b>Observaciones Especialista</b> NO CUENTA CON OBSERVACIONES		
<hr/> <p align="center">Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)</p> <hr/> <p align="center">Especialista : Nombre y Firma</p>		
<hr/> <p align="center">Jefe Inmediato : Nombre y Firma</p> <hr/> <p align="center">DGRH o Equivalente : Nombre y Firma</p>		
Fecha de Aprobación: 05/07/2018 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 23/11/2021 Día/ mes/ año	Fecha del puesto inicio: 01/01/2019 Fecha del puesto fin: VIGENTE